

BANDO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'OSSERVATORIO ASTRONOMICODIDATTICO COMUNALE PER ANNI 15.

ART.1 – OGGETTO E FINALITA'.

L'Amministrazione Comunale di Crespadoro (VI) è dotata di una struttura adibita ad Osservatorio Astronomico presente nel territorio del Comune di Crespadoro – Località Marana, Via Pasquali Marana.

La presente struttura è mappata in Catasto con il seguente identificativo: Intestatario Comune di Crespadoro, foglio n. 2 (due), mapp. 1082.

L'Amministrazione Comunale, con la presente procedura, intende affidare in gestione esterna l'Osservatorio Astronomico attraverso procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il criterio di cui all'art. 95 comma 2 del medesimo decreto legislativo.

Tenuto conto che:

- **Obiettivo dell'affidamento:** la gestione efficiente, efficace ed economicamente sostenibile dell'Osservatorio, inclusi gli arredi di proprietà dell'Ente;
 - **Oggetto della Gestione:** la gestione dell'Osservatorio Astronomico Comunale;
 - **Requisiti richiesti:**
 - a) Essere Soggetti aventi lo scopo sociale prevalentemente finalizzato all'osservazione e ricerca astronomica e alla divulgazione dell'astronomia scientifica e scolastica, chiaramente deducibili dall'atto costitutivo o dallo statuto;
 - b) Essere attivi nel settore dell'osservazione astronomica e di divulgazione dell'astronomia, evincibile dalla domanda di partecipazione;
 - c) Esperienza decennale in attività/gestione di Osservatori o strutture affini di ricerca e divulgazione dell'Astronomia, evincibile dalla domanda di partecipazione.
 - **Durata dell'affidamento:** NR.15 ANNI, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto ed escludendo il tacito rinnovo;
- Il mancato possesso di uno dei requisiti di cui sopra, comporterà l'esclusione dalla selezione.**

Art. 2 – MODALITA' GESTIONALI

1. **La gestione dell'Osservatorio sarà di esclusiva competenza del Concessionario vincitore della selezione pubblica.**
2. **Il concessionario vincitore deve:**
 - Rispettare gli obblighi di cui agli artt. 4 e 5 del disciplinare di gara;
 - Operare per la promozione della cultura scientifica e astronomica sia sul territorio comunale che sui territori limitrofi, organizzando attività di studio, conferenze, stages per studenti, dibattiti e simili e integrando tali attività con lo sviluppo turistico e socio – economico del Comune di Crespadoro, anche in raccordo con le Associazioni operanti nel Territorio comunale e le Istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado presenti sul territorio comunale e nei comuni limitrofi, e in collaborazione con altri osservatori astronomici nazionali e internazionali;
 - ottemperare agli obblighi derivanti dalla legge 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro.

Art. 3 – GESTIONE FINANZIARIA

1. Le spese di manutenzione ordinaria saranno a carico del soggetto gestore affidatario;
2. Le spese di manutenzione straordinaria dell'osservatorio saranno a carico dell'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le risorse economiche finanziarie disponibili in bilancio.
3. Il piano delle tariffe, gli orari di apertura al pubblico e relativo regolamento, nonché eventuali variazioni degli stessi, dovranno essere preventivamente concordati e approvati dall'Amministrazione Comunale.

Art. 4 – SOGGETTI LEGITTIMATI A PARTECIPARE ALLA GARA E REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione possono partecipare i soggetti e/o Enti no profit di volontariato o di promozione sociale o scientifica, con o senza personalità giuridica aventi lo scopo sociale prevalentemente finalizzato all'osservazione e ricerca astronomica e alla divulgazione dell'astronomia scientifica e scolastica, chiaramente deducibili dall'atto costitutivo o allo statuto allegati alla domanda di partecipazione e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere attivi nel settore dell'osservazione astronomica e di divulgazione dell'astronomia, documentata;
- b) Esperienza decennale in attività/gestione di Osservatori astronomici o strutture affini di divulgazione dell'astronomia, documentata;

Il mancato possesso dei requisiti di cui sopra comporterà l'esclusione dalla selezione.

Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 445/2000.

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione dovranno pervenire mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A. ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione, delle ore 12:00 DEL GIORNO 27 MARZO 2019**, al Protocollo del Comune di Crespadoro (VI), Piazza Municipio, 3 (cap. 36070); è altresì possibile la consegna a mano dei plichi, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra.

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiuso, adeguatamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà riportare in modo ben visibile, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: **“OFFERTA PER LA GESTIONE DELL'OSSERVATORIO ASTRONOMICOMUNALE”**.

Il recapito del plico entro il termine sopra indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre buste contraddistinte rispettivamente con le lettere “A”, “B” e “C” che, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere chiuse e adeguatamente sigillate, recanti l'indicazione del mittente e controfirmate sui lembi di chiusura.

La Busta “A” recante la scritta esterna “DOCUMENTAZIONE”, dovrà contenere, a pena di esclusione:

1) la domanda di partecipazione (modello A allegato al presente bando) che, pure a pena di esclusione, deve:

- essere compilata in lingua italiana;
- indicare: la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale, la partita I.V.A., nonché le generalità del Legale Rappresentante;
- essere datata e sottoscritta dal titolare o da persona munita dei poteri di legale rappresentanza;

2) la dichiarazione (modello A allegato al presente bando) completa di tutti gli elementi richiesti ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante ovvero il delegato munito di procura speciale dichiara il rispetto dei requisiti generali previsti dal bando e precisamente:

- che non ha debiti nei confronti del Comune di Crespadoro e non risulta inadempiente a prescrizioni stabilite in contratti stipulati con il Comune di Crespadoro;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.lgs n. 159/2011;
- che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato, non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né applicazione della pena richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice penale;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- di non aver commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- di aver preso conoscenza di tutti i documenti relativi al bando in oggetto, allegando:
 - a) Copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto;
 - b) Copia dell'attestato di avvenuto sopralluogo;
 - c) Copia di documento di identità in corso di validità;
- di accettare integralmente, in caso di aggiudicazione, la situazione edilizia ed urbanistica del bene per cui viene presentato l'offerta;
- di aver preso conoscenza e di accettare integralmente, in caso di aggiudicazione, la situazione di fatto e di diritto dell'immobile, come "*visto e piaciuto*", per il quale viene presentata l'offerta;
- di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni espresse nel presente bando e nel contratto nonché nelle norme da esso richiamate.

La mancanza, la difformità o l'incompletezza della documentazione sopra elencata comportano l'esclusione dalla gara.

La Busta "B", recante la scritta esterna "**PROGETTO DI GESTIONE**" dovrà contenere, a pena di esclusione, una relazione del progetto di gestione che si intende realizzare secondo i criteri indicati all'art. 6 lett. a) del presente disciplinare.

La Busta "C", recante la scritta esterna "**OFFERTA ECONOMICA**" dovrà contenere, a pena di esclusione, l'indicazione del rialzo offerto.

ART. 6 - INFORMAZIONI VARIE

a) L'affidamento dell'Osservatorio Astronomico sarà regolamentato da apposito contratto di concessione che verrà stipulato dal Responsabile del Settore e il Rappresentante legale del soggetto concessionario incaricato;

b) L'Osservatorio Astronomico verrà affidato in gestione per 15 anni dalla data di stipula del contratto;

c) L'affidamento del servizio potrà aver luogo, anche in presenza di una sola candidatura valida;

d) L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere all'affidamento, qualora ritenga che nessuna delle candidature presentate dia garanzia di corretta gestione dell'Osservatorio Astronomico;

e) Responsabile delle procedure di affidamento e di controllo della gestione del servizio in questione è il Geom. Anacleto Tibaldo.

ART. 7 SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le candidature verranno esaminate da apposita Commissione nominata dal Responsabile del settore. Le offerte saranno valutate dalla commissione giudicatrice sulla base dei sotto indicati fattori ponderali, a ciascuno dei quali è attribuito il seguente punteggio:

A) **PROGETTO DI GESTIONE fino a 70 punti**

Let.	PROGETTO DI GESTIONE fino a 70 punti. Elemento oggetto di valutazione	Punteggio max da attribuire
A	Numero giorni di apertura al pubblico nel corso di un anno solare, ulteriori ai 12 giorni già previsti. (Max punti 4 da assegnare) PUNTEGGIO TABELLARE	Fino a n. 6 giorni – punti 1 Da giorni 7 a 12 giorni - punti 2 Da 13 a 24 giorni - punti 3 Da e oltre 25 giorni - punti 4
B	Nr. Giorni, ulteriori rispetto al minimo di giorni 12 di gratuità già previsti (di cui almeno uno di apertura al pubblico gratuita con precedenza ai residenti nel comune di Crespadoro), riservati all'Amministrazione Comunale o soggetti dalla stessa individuati, con la presenza di personale del concessionario. (Max punti 3 da assegnare) PUNTEGGIO TABELLARE	Punti 0,5 per ogni apertura gratuita e fino ad un max di punti 3
C	Piano delle attività connesse ad iniziative di carattere culturale e formativo, conferenze, incontri, dibattiti, convegni o simili inerenti l'astronomia, comprese eventuali attività di supporto ad iniziative istituzionali anche in rete con altre realtà associative del territorio, altri Osservatori e/o strutture similari, siano essi nazionali che internazionali. (Max punti 8 da assegnare) PUNTEGGIO DISCREZIONALE	Da punti 2 e fino a 8 punti, assegnati con criterio discrezionale
D	Presentazione di un progetto/piano di sviluppo e potenziamento della struttura, oggetto dell'affidamento, con individuazione di finanziamenti/risorse pubbliche e/o private, per il miglioramento dell'accessibilità ai soggetti diversamente abili anche attraverso l'acquisizione di nuove tecnologie e la creazione di percorsi sensoriali.	Da punti 3 e fino a 10 punti, assegnati con criterio discrezionale

	(Max punti 10 da assegnare) PUNTEGGIO DISCREZIONALE	
E	Attività connesse alla valorizzazione del territorio del Comune di Crespadoro con indicazione della partnership con associazioni cittadine. (Max punti 7 da assegnare) PUNTEGGIO DISCREZIONALE	Da punti 2 e fino a 7 punti, assegnati con criterio discrezionale
F	Presentazione di un progetto/piano di sviluppo e potenziamento della struttura, oggetto dell'affidamento, con individuazione di finanziamenti/risorse pubbliche e/o private, per l'acquisizione di nuova strumentazione, da svilupparsi nell'arco temporale del presente affidamento. (Max punti 10 da assegnare) PUNTEGGIO DISCREZIONALE	Da punti 3 e fino a 10 punti, assegnati con criterio discrezionale
G	Protocolli d'intesa stipulati con istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado, presenti sul territorio comunale, appartenenti all'Istituto comprensivo "G. Ungaretti", (Max 9 punti da assegnare) PUNTEGGIO TABELLARE	Punti 1 per ogni protocollo d'intesa stipulato e fino ad un max di 9 punti
H	Nr. Addetti qualificati con esperienza specifica e titoli di studio attinenti le attività in oggetto. (Max 6 punti da assegnare) PUNTEGGIO TABELLARE	Punti 1 per ogni addetto e fino ad un max di 6 punti
I	Presentazione di progetti di ricerca e formazione in partnership con Università o strutture accademiche. (max 8 punti da assegnare) PUNTEGGIO DISCREZIONALE	Fino a 8 punti, assegnati con criterio discrezionale
L	Presentazione di scoperte scientifiche comprovate. (max 5 punti da assegnare) PUNTEGGIO DISCREZIONALE	Fino a 5 punti, assegnati con criterio discrezionale

Per la valutazione del programma gestionale di dettaglio deve essere allegata una relazione esplicativa di max. 25 pagine dattiloscritte, con non più di 25 righe su un solo lato. Le pagine dovranno essere numerate progressivamente. In ogni caso non saranno prese in considerazione le pagine eccedenti la 25esima.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei dieci criteri di valutazione elencati nella tabella soprastante, nella quale sono indicati i punteggi massimi attribuibili per ciascun criterio. Per ciascun criterio è inoltre indicato se si tratta di "Punteggi discrezionali", vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, oppure "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico. Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 30 (trenta) su 70 (settanta) per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo – compensatore di cui all'allegato “B” del DPR 207/2010 attraverso l'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario, determinati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

Sulla base della documentazione che costituisce l'offerta tecnica, è attribuito quindi un coefficiente, variabile tra 0 e 1 da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica. Per ciascun elemento è calcolata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario. Ciascun Commissario esprimerà pertanto per ogni elemento previsto di natura discrezionale un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 e cioè:

VALUTAZIONE	CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE
ECCELLENTE	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori.	1,00
OTTIMO	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative.	0,80
BUONO	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali.	0,60
DISCRETO	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio.	0,40
SUFFICIENTE	Sufficiente – scarsamente adeguato.	0,20
INADEGUATO	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante.	0,00

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base di quanto indicato nell'offerta tecnica.

B) OFFERTA ECONOMICA fino a 30 punti.

All'offerta più alta sarà attribuito il punteggio economico (PE) massimo pari a 30 punti. Alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi secondo l'applicazione della seguente formula:

$$PE = \frac{PE_{max} \times PO}{P_{max}}$$

Dove: **PE** indica il punteggio da attribuire a ciascuna offerta economica

PE_{max} indica il punteggio economico massimo assegnabile

PO è il prezzo offerto dal singolo concorrente

P_{max} è il prezzo più alto offerto in gara

I risultati si considerano con due decimali con arrotondamento.

L'Aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato, ottenuto sommando i punteggi conseguiti in base alla proposta gestionale ed all'offerta economica. La Commissione, nella valutazione complessiva delle offerte stilerà una graduatoria dei partecipanti, ritenuti ammessi, ma non vincitori.

Art. 8 – PROCEDURE DI RICORSO.

Tutte le controversie che possono insorgere relativamente all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, saranno devolute alla competente autorità giudiziaria, Foro di Vicenza.

Art .9 - PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Associazioni concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Crespadoro (VI), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione della convenzione conseguente all'aggiudicazione.

In ogni caso, l'accesso agli atti, per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione.

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione della Commissione di gara alla quale è riservata, altresì, la facoltà insindacabile di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo. Copia del presente avviso e di tutta la documentazione inerente sono pubblicati sul sito internet del Comune di Crespadoro e albo on line e nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" – Sez. Bandi di gara.